**تعليمات عمل بخصوص طلب دعم مشروع بحثي**

صادرة عن عمادة البحث العلمي بالاستناد الى الأنظمة والقوانين والتعليمات المتبعة في جامعة الزيتونة الأردنية، ويعمل بها إبتداءً من تاريخ:......../......../.............م.

1. يملأ الباحث (أو الباحث الرئيس) نسختين من **"نموذج طلب دعم مشروع البحث"** ويحتفظ بإحدى النسخ ويقدم النسخة الأخرى إلى رئيس القسم المختص ويوقع الباحث (أو الباحثون) على هذه النسخ.
2. ينظر مجلس القسم (أو الأقسام المعنية) في مشروع البحث ويبدي ملاحظاته التي تشمل ما يلي:
   1. رأي القسم في مشروع البحث.
   2. بيان الإمكانات المتوافرة في القسم (أو الكلية) التي يستفاد منها في البحث (الأجهزة، مساعدو البحث، طلبة دراسات عليا … إخ).
3. يرفع رئيس القسم إلى العميد رأي مجلس القسم مدوناً في المكان المعد له في نموذج " نموذج طلب دعم مشروع البحث".
4. تنظر لجنة البحث العلمي بالكلية في مشروع البحث، وتبدي ملاحظاتها حول المشروع.
5. يرفع مقرر لجنة البحث العلمي إلى عميد الكلية رأي اللجنة مدوناً في المكان المعد له في نموذج البحث.
6. يعرض عميد الكلية الملف على مجلس الكلية ومن ثم يحيله إلى عميد البحث العلمي رأيه مدوناً في المكان المعد له في نموذج مشروع البحث ويحتفظ بنسخة منه في الكلية.
7. يعرض عميد البحث العلمي "طلب دعم مشروع البحث" على مجلس البحث العلمي في الجامعة، ويدون قرارها في المكان المخصص لذلك في الطلب. ويرفعه بدوره الى مجلس العمداء بهدف القرار النهائي.
8. يقوم مجلس العمداء باتخاذ القرار النهائي بخصوص مشروع البحث، ويدون ذلك في المكان المخصص لذلك في نموذج طلب دعم مشروع البحث.
9. يقدم الباحث (الباحثون) تقريراً عن سير العمل في البحث عند نهاية كل مرحلة من مراحل البحث المحددة مسبقا في نموذج مشروع البحث إلى رئيس القسم المختص، الذي يحيل نسخة عنه إلى كل من عميد الكلية وعميد البحث العلمي ويحوي التقرير عرضاً لما تم من أعمال متصلة بإنجاز البحث، وكشفاً بالمصروفات.
10. ينسق الباحث الرئيسي الترتيبات اللازمة لإجراء البحث مع الأشخاص أو الأقسام ذات العلاقة.
11. يوقف أو يُسترجع الدعم المقرر للباحث، بقرار من مجلس العمداء بناء على تنسيب من مجلس البحث العلمي في الحالات التالية:

أ . عدم تنفيذ البحث في مراحله حسب ما وردت في" نموذج طلب دعم مشروع بحثي" دون مبرر تقبله مجلس

البحث العلمي.

ب. قناعة اللجنة بتقصير الباحث في القيام ببحثه.

جـ. ثبوت صرف المبلغ في غير الأوجه التي قررت له.

1. في حالة اشتراك باحثين من أكثر من قسم أو أكثر من كلية في بحث واحد، تقدم نسخة من نموذج مشروع البحث إلى رئيس قسم وعميد كلية كل من له علاقة، وتتضمن آراء الأقسام والكليات منفصلة في الأمكنة المعدة لها في النموذج.